

Требование к аттестации

На промежуточной аттестации аспирант отчитывается о ходе выполнения индивидуального учебного плана за отчетный период.

Аттестационная комиссия вправе заслушивать научных руководителей аспирантов о ходе подготовки научной работы.

Аспиранты дополнительно к перечисленным документам предоставляют в аттестационную комиссию:

- выписки из заседания Ученого совета ИГАБМ СО РАН об утверждении темы научного исследования (об изменении темы);

- отчет о проделанной работе за отчетный период, подписанный научным руководителем;

- копии протокола или удостоверения о сданном кандидатском экзамене по истории и философии науки и иностранному языку в срок, указанный в индивидуальном плане работы;

- копии опубликованных или представленных к опубликованию научных статей (при наличии);

- тезисы выступлений на конференциях (при наличии);

- копии титульных листов заявок на гранты (при наличии);

- копии патентов на изобретения или заявок на патенты (при наличии);

Заседание аттестационной комиссии оформляется протоколом. На основании результатов выполнения аспирантом индивидуального учебного плана и его отчета на заседании аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- аттестовать;

- не аттестовать.

Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из аспирантуры ИГАБМ СО РАН как не выполнившие обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (индивидуального учебного плана) подготовки в аспирантуре.

Аспиранты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, аттестуются в сроки, дополнительно установленные ИГАБМ СО РАН.

На основании решения аттестационной комиссии директор ИГАБМ СО РАН издает приказ о возможности дальнейшего обучения аспиранта или отчисления из аспирантуры, а также о назначении стипендии (при наличии академической задолженности стипендия не назначается).