

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт геологии алмаза и благородных металлов
Сибирского отделения Российской академии наук (ИГАБМ СО РАН)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГАБМ СО РАН
д.т.-м.н., профессор
В.Ю. Фридовский
201 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении академического отпуска аспирантам
федерального государственного бюджетного учреждения науки
Институт геологии алмаза и благородных металлов
Сибирского отделения Российской академии наук

г. Якутск

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска аспирантам федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт геологии алмаза и благородных металлов Сибирского отделения Российской академии наук (далее - Институт) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», иными нормативными актами, Уставом и иными локальными нормативными документами Института.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания предоставления академических отпусков аспирантам, обучающимся в Институте по программам подготовки кадров высшей квалификации (далее - обучающиеся).

2. Порядок и основания предоставления академического отпуска

1.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации (далее - образовательная программа) в Институте по семейным, медицинским показаниям, и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

1.3. Время нахождения обучающегося в академическом отпуске не включается в срок получения образования по соответствующей образовательной программе.

1.4. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (Приложение 1), поданное на имя директора Института.

К заявлению обучающийся прилагает:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестка из военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);
- иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

1.5. Решение о предоставлении академического отпуска обучающемуся принимается директором Института и оформляется приказом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов.

1.6. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы и не допускается к образовательному процессу до завершения

академического отпуска.

1.7. В случае, если обучающийся обучается в Институте по договору об образовании, заключаемому при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с обучающегося не взимается.

1.8. Во время нахождения обучающегося в академическом отпуске и после выхода из него за обучающимся сохраняется та основа, форма и иные условия обучения, на которых он обучался до ухода в академический отпуск.

1.9. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен (основанием для принятия решения о допуске к обучению является личное заявление обучающегося (Приложение 2).

1.10. Обучающийся имеет право на досрочный выход из академического отпуска (основанием для принятия решения о допуске к обучению является личное заявление обучающегося (Приложение 3).

1.11. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Института.

Приложение I
Образец заявления о предоставлении академического отпуска

Директору
В.Ю.Фридовскому

от _____

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с невозможностью освоения образовательной программы по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре _____
(по медицинским показаниям)

в связи призывом на военную службу, по семейным обстоятельствам, иным обстоятельствам)
с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ »
_____ 20__ г. сроком на _____
(1 год, 2 года)

К заявлению прилагаю _____
(заключение врачебной комиссии, повестку военного комиссариата или другие документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска (при наличии)).

Дата

Подпись

Приложение 2
Образец заявления о выходе из академического отпуска

Директору
В.Ю.Фридовскому
от аспиранта _____ курса

(Ф.И.О. указать полностью)

Заявление

Прошу Вас допустить меня к обучению в связи с завершением академического отпуска с « _____ » _____ 20__ г.

К заявлению прилагаю _____.
(заключение врачебной комиссии, иные документы (при наличии)).

Дата

Подпись

Директору

В.Ю.Фридовскому

от аспиранта _____ курса

(Ф.И.О. указать полностью)

Заявление

Прошу Вас считать мой академический отпуск завершенным досрочно и разрешить допуск к освоению образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с «_____» _____ 20__ г.

К заявлению прилагаю _____
(заключение врачебной комиссии, иные документы (при наличии)).

Дата

Подпись